

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งานพัสดุ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อแสดงการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ มะขาม จังหวัดจันทบุรี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางแก้ไขปรับปรุง ประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดงบดำเนินงาน/งบแรงงานต่างชาติ/เงินบำรุง

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (โครงการ/ครั้ง)	ร้อยละ
1. ตกลงราคา	47	100.00
2. สอบราคา	-	-
3. ประกวดราคา	-	-
4. วิธีพิเศษ	-	-
5. วิธีกรณีพิเศษ	-	-
6. วิธีประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	-	-
รวม	47	100

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยงบดำเนินงาน/งบแรงงานต่างชาติ/งบเงินบำรุง รวมทั้งสิ้นจำนวน 47 โครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือวิธีตกลงราคา จำนวน 47 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 2 ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (บาท)	ร้อยละ
1. ตกลงราคา	260,510.91	100
2. สอบราคา	-	-
3. ประกวดราคา	-	-
4. วิธีพิเศษ	-	-
5. วิธีกรณีพิเศษ	-	-
6. วิธีประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	-	-
รวม	260,510.91	100

จากตารางที่ 2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัด
จันทบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน 260,510.91 บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัด
จ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือวิธีตกลงราคา จำนวน 260,510.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของความสามารถในการประหยัดงบประมาณในการดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2560

จำนวนรายการที่ จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ได้รับบริการ จัดสรร	วงเงินที่จัดซื้อจัด จ้างได้จริง	ประหยัด งบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
47	260,510.91	260,510.91	0.00	0.00

จากตารางที่ 3 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัด
จันทบุรี ไม่สามารถประหยัดงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากใช้งบประมาณ
ทั้งหมดที่ได้รับบริการจัดสรร

การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม สรุปรายปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ แต่ไม่ตรงกับยอดงบประมาณที่วางไว้ไว้ในแต่ละหมวด เนื่องจากมีความต้องการใช้วัสดุบางอย่างมากขึ้นเช่น วัสดุคอมพิวเตอร์ การซ่อมคอมพิวเตอร์เนื่องจากอุปกรณ์ชำรุดเสียหายระหว่างปี (แต่ยังอยู่ในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร)
2. การศิ่ย์ข้อมูลในระบบ e-GP ล่าช้าเนื่องจากบางช่วงเวลามีผู้ใช้จำนวนมาก
3. เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้เกี่ยวข้องงานพัสดุ ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ การจัดหาพัสดุ ไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมี เป็นจำนวนมาก ทั้งระเบียบเดิม ระเบียบใหม่ มติคณะรัฐมนตรี ข้อปฏิบัติ ข้อยกเว้นต่างๆ ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประสบกับปัญหา

แนวทางแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. จัดประชุมชี้แจงการ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับการ จัดหาพัสดุให้ทันความต้องการใช้งาน จัดทำฐานข้อมูลราคากลางพัสดุชนิดต่างๆ ไว้ เพื่อลดระยะเวลาในการจัดทำราคากลาง
2. เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการลง e-GP ต้องใช้เวลาในการลงบันทึกข้อมูลในระบบในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้น้อย เช่น นอกเวลาหลังราชการ
3. เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบ เข้าร่วมอบรม/ประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุเพื่อเสริมสร้าง เพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถ ความเข้าใจในการจัดหาพัสดุ เพื่อมิให้เกิด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
4. แจ้งเวียนหนังสือต่างๆ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ฝ่าย/กลุ่มงานต่างๆรับทราบด้วย เพื่อทราบและเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง
